

Emne: Møde i skolebestyrelsen ved Sjølund-Hejls Skole

19. august 2021

Møde dato

6. september 2021

Mødested

Personalerum

Møde tidspunkt

Kl. 17.15 - 19.15

Møde nr. 1

Deltagere

Medarbejderrepræsentanter: Kirsten Ellerbek og Linda Nielsen

Forældrevalgte: Anne Vittrup, Ivan Mosegaard, Lone Leth-Nydahl, Maria Andresen, Malene Bendix Jørgensen, Thomas Schmolke og Lone la Cour Kryger

Ledelse: Henrik Stougaard og Anders Henriksen

Bemærkninger

Ordstyrer: Anne Vittrup

Afbud: Lone la Cour Kryger, Linda Nielsen.

Dagsorden**01.01 Godkendelse af dagsorden - kl. 17.15-17.17**

Dagsorden godkendt

01.02 Godkendelse af referat fra seneste møde – kl. 17.17-17.20

Referat godkendt.

01.03 Orientering – kl. 17.20-17.30**01.03.1 Formanden + øvrige forældre**

Der har været afholdt møde for forældrerødder. Alle klasser var repræsenteret, og initiativet blev taget godt imod.

Sommerfesten blev også introduceret for forældrerådene og de opgaver som er forbundet ved festen som forældre. Der er udarbejdet en manual for sommerfestens afholdelse, men det er op til det enkelte forældreråd hvad man vil lave.

Det er vigtig at holde fast i at det er elevernes ideer der skal komme i spil mht. mad og aktiviteter.

01.03.2 Ledelsen

- Sommerfesten var en kæmpe succes og en rigtig god oplevelse.
- Brugernævnsmøde er på mandag den 13.09.2021 og Maria fra bestyrelsen deltager sammen med Anders.
- I SFO er Henriette startet i virksomhedspraktik frem til 28.11.2021.
- Skoleåret er kommet rigtig godt i gang, og alle tre nye lærere har haft en god opstart.

- Vi har haft meget lidt COVID-19 smitte på skolen, og har nu få restriktioner tilbage mht. smitteopsporing.

01.03.3 Personale

01.04 Re-konstituering – kl. 17.30-17.45

Der er opbakning fra bestyrelsen til at Anne forsætter i rollen som formand året ud, der skal laves en overgangsordning hvor man evt. i rollen af næstformand kunne indgå i rollen.

Lone La Cour og Maria Andresen aftaler rollen som næstformand i den kommende periode.

01.05 Gennemgang af årsplan + fastsætte mødedatoer (se bilag) – kl. 17.45-17.55

Der blev orienteret omkring årsplanen og omkring de udsendte mødedatoer.

01.06 Opsamling vedr. COVID-19 - kl. 17.55-18.05

Vi har drøftet status ved at Corona restriktioner, og glæder os over at vi kan afvikle flere af de aktiviteter og kan have et samvær der styrke skolens fællesskab.

01.07 Revidering af mobilregler – kl. 18.05-18.35

Skolebestyrelsen bakker op omkring personalets indstilling til at samle elevernes mobiltelefoner ind ved skoledagens start. Personalet kan tage mobiltelefonerne frem og med et pædagogisk sigte anvende dem i undervisningen.

Der indkøbes nogle kasser til elevernes mobiltelefoner, hvor personalet indsamler dem ved skoledagens start. Initiativet startes så snart personalet er orienteret, og at kasserne til opbevaring er kommet frem.

Skolebestyrelsen lægger op til at der arbejdes med den digitale dannelse i klasserne således at elevernes rustes til at begå sig på sociale medier.

01.08 Prioritering og rækkefølge af valgte temaer – kl. 18.35-18.50

1. SFO-tema

Henrik, Linda og Thomas

2. Skole-hjem samarbejde, herunder overskoling til Christiansfeld Skole:

Anne, Thomas og Maria.

En god skole for alle

Lone La Cour, Thomas, Lone Leth-Nydahl

Kommunens erhvervs- og vækststrategi:

Thomas, Ivan og Anders

01.09 Personalets dag i oktober – kl. 18.50-19.00

Malene kommer til morgensang med en kurv og siger tak til personalet for den store indsats der lægges i hverdagen.

01.10 Høringssvar vedr. forslag til ferieplan for skoleåret 2022-23 (se bilag) – kl. 19.00-19.05

01.11 Punkter til kommende møder – kl. 19.05-19.10

01.11.1 Oktober-møde: Kommunikationsstrategi (herunder anvendelse af Facebook) – dette møde ligger en tirsdag, hvor Lone, som har ønsket punktet kan deltage.

SFO-tema

November: SFO tema.

December møde: Skole-Hjem samarbejdet samt

01.12 Evt. – kl. 19.10-19.15

Der spørges til lektier i SFO, om det er muligt at lave lektier i SFO?

Der spørges indtil valg af skolefotoleverandør.

Elevrådet skal have valgt formand og næstformand som der kan deltage.

TASK-LISTEN fra sidste møde (revideres ved mødets afslutning):

- sende ud omkring Helhedsplanen til hele skolen?