

Referat: Møde i skolebestyrelsen ved Sjølund-Hejls Skole

26. februar 2024

Møde dato

26. februar 2024

Mødested

Personalerum

Møde tidspunkt

Kl. 17.15 - 19.15

Møde nr.

Mødeleder

Afbud til

Anders Henriksen på 21 64 60 34, via AULA eller på anhe@kolding.dk

Deltagere

Medarbejderrepræsentanter: Jacob Huss Malmvig og Linda Nielsen

Forældrevalgte: Maria Andresen, Thomas Schmolke, Lone la Cour Kryger, Bjarne Hindkjær Hansen, Jesper Stougård Baunbæk, Maja Gellert Christiansen, Sune Stoklund Sørensen

Ledelse: Anders Henriksen

Elevrådsrepræsentanter: Wilhelm Hans Lund Guldager, Helena Uhre Guldborg

Bemærkninger

Ordstyrer: Lone la Cour Kryger

Afbud:

Dagsorden

01.01 Godkendelse af dagsorden - kl. 17.15-17.17

Godkendt

01.02 Godkendelse af referat fra seneste møde – kl. 17.17-17.20

Godkendt

01.03 Orientering – kl. 17.20-17.35

01.03.1 Formanden + øvrige forældre:

Intet

01.03.2 Personale

Vi har fået nye IT-skærme i alle klasselokaler. Der er trivselsdag på fredag på tværs af alle klasser. Alle klasser er i gang med den årlige trivselsundersøgelse.

Der har været fastelavnstest for alle skolens elever.

Der er fokus på glidende overgang.

01.03.3 Ledelsen

En stor tak til personalet for hjælp i denne periode, hvor vi mangler en leder. Vi er i gang med planlægning af skolefest. Der er malet gulve og vægge i det bagerste klublokale, ligesom der er indkøbt nye sofaer dertil.

01.03.4 Elevrådet

Der har ikke været elevrådsmøde for nylig.

01.04 Orientering omkring ansættelse af ny viceskoleleder/pædagogfaglig leder – kl. 17.35-17.40

Orientering omkring ansættelsesprocessen. Der har været 39 ansøgere til stillingen, og vi havde 6 kandidater til første samtalerunde og efterfølgende 2 til anden runde. Vi har tilbudt ansættelse til den udvalgte, og afventer nu, at de sidste formalia falder på plads.

01.05 Kort orientering og opfølgning på hørings svar vedr. ny tildelingsmodel – kl. 17.40-17.45

Opfølgning på processen vedr. hørings svar.

Hørings svaret er indsendt med den ordlyd, der blev udsendt til korrektur.

01.06 TEMA-drøftelse – anvendelse af IT i SFO og Juniorklub - kl. 17.45-18.35:

I forlængelse af seneste mødes drøftelse og godkendelse af Mål- og indholdsbeskrivelse for SFO, drøftes anvendelse af IT i SFO og Juniorklub.

Drøftelse af, om vi også skal lave et princip for IT i undervisningsdelen.

Se vedhæftede PDF-bilag samt dette link: [Anbefalinger om skærmb brug klar til grundskoler og fritidstilbud | Børne- og Undervisningsministeriet \(uvm.dk\)](#)



Fælles rammer for brug af skærme

1. Sæt fælles retning for brug af skærme i fritidstilbud
2. Brug fritidstilbuddets fysiske rammer til at skabe attraktive alternativer til skærmb brug
3. Gå i dialog med de unge og børnenes forældre om brug af skærme.



Begrænsning af digitale distractioner i fritidstilbud

4. Indfør mobilfri fritidstilbud
5. Rammesæt brug af skærme i fritidstilbud
6. Lad dialog om skærmb brug bidrage til børn og unges digitale dannelse.



Balance i udbuddet af aktiviteter i fritidstilbud

7. Brug kun skærme til aktiviteter, der skaber deltagelses- og udviklingsmuligheder for børn og unge
8. Tilstræb variation og alsidige pædagogiske aktiviteter
9. Inddrag arbejdet med digital dannelse i den pædagogiske udvikling.

Et princip skal bl.a. indeholde formuleringer om, at anvendelse af IT i SFO og Juniorklub skal have et pædagogisk formål. Ligeledes skal det løbende drøftes med børnene på børnemøder, hvordan det anvendes i Juniorklub.

Bestyrelsen beslutter, at vi i en periode laver en forsøgsordning i SFO og Juniorklub, inden vi beslutter et princip. Siden oktober har "IT-spilledagen" med egne devices ikke været en del af SFO. Dette fastholdes resten af skoleåret. Dette kommunikerer ud til forældrene.

I Juniorklubben er der i forsøgsperioden 2 ugentlige device-frie dage (efter ønske fra eleverne selv). Kommunikation til forældrene omkring tiltaget – snak med jeres børn om ændringerne.

I prøveperioden arbejdes der på at nedbringe device-tid for de elever, som bruger mest tid på deres mobiltelefonen – dette i kommunikation med de pågældende forældre.

I prøveperioden har personalet et ekstra stort fokus på at skabe inddragende aktiviteter for alle elever.

01.07 Forberede valg til skolebestyrelsen – kl. 18.35-18.45

Nedsættelse af valgbestyrelse samt indkalde til valgmøde. Hvordan skal der gøres reklame for valget?

Valgbestyrelsen består af Maria, Lone og Sune. Valgmødet afvikles d. 21, marts under skolefesten.

01.08 Indsatsområder for kommende skoleår (med udgangspunkt i datasamtale og skoleudviklingssamtale) – kl. 18.45-18.55

Oplæg fra Anders med udgangspunkt i data.

Anders fortæller omkring datasamtalen og de mulige indsatsområder til kommende skoleår.

01.09 Glidende overgang/modtagelse af nye forældre – kl. 18.55-19.05

Forløb omkring GLO, opstartsmøde med forældre. Ligeledes kigges på klassedannelse m.m., da vi igen får 2 børnehaveklasser.

Information om, at vi får to 0. klasser med i alt 31 elever. Der er informationsmøde for forældrene på mandag d. 4. marts.

01.10 Punkter til kommende møder – kl. 19.05-19.10

01.11 Evt. – kl. 19.10-19.15

TASK-LISTEN fra sidste møde (revideres ved mødets afslutning):

Punkter til kommende møder

- Fortsat revidering af principper