

Referat fra møde i skolebestyrelsen ved Sjølund-Hejls Skole

6. december 2021

Møde dato

6. december 2021

Mødested

Personalerum

Møde tidspunkt

Kl. 17.15 - 19.15

Møde nr.

Mødeleder

Afbud til

Anders Henriksen på 21 64 60 34, via AULA eller på anhe@kolding.dk

Deltagere

Medarbejderrepræsentanter: Kirsten Ellerbek og Linda Nielsen

Forældrevalgte: Anne Vittrup, Ivan Mosegaard, Lone Leth-Nydahl, Maria Andresen, Malene Bendix Jørgensen, Thomas Schmolke og Lone la Cour Kryger

Ledelse: Henrik Stougaard og Anders Henriksen

Elevrådsrepræsentanter: Matil (5.B) og Astrid (6. kl.)

Bemærkninger

Ordstyrer: Anders, da der er afbud fra Maria Andresen

Afbud: Maria Andresen og Lone Leth-Nydahl

Dagsorden

01.01 Godkendelse af dagsorden - kl. 17.15-17.17

Godkendt

01.02 Godkendelse af referat fra seneste møde – kl. 17.17-17.20

Godkendt

01.03 Orientering – kl. 17.20-17.30

01.03.1 Formanden + øvrige forældre

Brugernævnsmøde aflyst

01.03.2 Ledelsen (januar – høring omkring den kommunale kvalitetsrapport?)

Corona-situationen fylder meget i hverdagen. Både i forhold til smitteopsporing samt indførte restriktioner.

Vi er i gang med ansættelsesproces til viceskoleleder/pædagogfaglig leder og der er indkommet 22 ansøgninger til stillingen, hvilket i sig selv må siges at være meget flot. Ydermere tegner der sig et billede af et stærkt ansøgerfelt.

Hverdagen uden Henrik er i fuld gang, og vi er godt i gang med at fejle julemåneden, trods begrænsninger ifm. Corona-restriktioner.

01.03.3 Personale

Plan over frikvartersopdeling er udarbejdet i dag. Der er stor samarbejdsgejst i hverdagen i forhold til at lykkes sammen om opgaven. Vi havde en rigtig god juleklippedag trods manglende forældre og bedsteforældre.

01.03.4 Elevrådet

Der afholdes i øjeblikket ikke elevrådsmøder pga. corona-restriktioner. Fornyelse af motionsdagen – f.eks. afholdelse på Skamlingsbanken.

01.04 Skolens fysiske rammer – kl. 17.30-18.10

01.04.1 Rundtur på skolen

01.04.2 Perspektiver i forhold til elevtalsprognose og kommende lokalemangel

Der bliver på sigt en kapacitetsudfordring i forhold til antal klasselokaler. Fra skoleåret 2023/24 får vi med meget stor sandsynlighed endnu en årgang med to spor og fra 2025-26 yderligere til at mangle et klasselokale. Ydermere har vi pt ikke noget musiklokale, og med den store elevfremgang i Juniorklubben er der ingen udsigt til at vi får plads til musiklokale i de nuværende lokaler. Konklusionen er derfor, at vi kommer til at mangle både to klasselokaler eller et klasselokale og et musiklokale.

01.05 Opfølgning på COVID-19 – kl. 18.10-18.15

Generel drøftelse af den nuværende situation og de nye restriktioner.

01.06 Gennemgang/drøftelse af skolens antimobbestrategi (se bilag) – kl. 18.15-18.30

01.06.1 Eftersyn af vores antimobbestrategi

Strategien tages op på kommende lærermøder og p-møder i SFO'en.

01.07 Punkter til kommende møder – kl. 18.30-18.35

01.07.1 Januar: Skole/hjemsamarbejde og opfølgning på prøvehandling (vækstmodellen, familieopgaver og forældremøder)

01.07.2 Januar: Kommunikationsstrategi

01.07.3 Gennemgang og revidering af principper (herefter opdatering af hjemmesiden)

01.08 Evt. – kl. 18.35-18.40

SPISNING kl. 18.40-19.15

TASK-LISTEN fra sidste møde (revideres ved mødets afslutning):

- Antimobbestrategien føjes til årshjulet

Oversigt over TEMAER:

1. SFO-tema

Henrik, Linda og Thomas

2. Skole-hjem samarbejde, herunder overskoling til Christiansfeld Skole:

Anne, Thomas og Maria.

3. En god skole for alle

Lone La Cour, Thomas, Lone Leth-Nydahl

4. Kommunens erhvervs- og vækststrategi:

Thomas, Ivan og Anders