



## GRUNDSKOLER

Antimobbestrategi for Sjølund-Hejls Skole

Gældende fra den Forår 2025

### FORMÅL

Hvad vil vi med vores antimobbestrategi?

- Vi vil forebygge mobning og fremme trivslen på Sjølund-Hejls Skole for at sikre, at vi lever op til vores værdigrundlag - Vi vil hinanden.
- Vi arbejder systematisk med at sikre trivslen og ønsker et fælles udgangspunkt, som alle kan føre ejerskab til.

### BEGREBER

Hvad forstår vi ved trivsel?

- At alle er en del af fællesskabet
- Trivsel er at blive accepteret og værdsat, selvom vi alle er forskellige

Hvad forstår vi ved mobning?

- Der er tale om mobning, når andre regelmæssigt og over længere tid – eller gentagne gange på grov vis – udsætter en anden person for udelukkelse eller krænkende handlinger, som vedkommende opfatter som sårende eller nedværdigende. Mobning kan også foregå digitalt.
- Begrebet digital mobning dækker over krænkende, nedværdigende eller ekskluderende handlinger, som børn og unge udsættes for gennem sociale medier eller via mobiltelefoner/SMS. Billeder, videoer eller krænkende tekster bliver lagt på nettet eller udsendt, uden at der tages hensyn til, at det krænker tredjepart eller berører privatlivets fred.
- Hvad skal vi være særligt opmærksomme på i forhold til den digitale mobning?  
Via de sociale medier kan man ofte være anonym. Dette er med til at skabe et utrygt miljø og en stor usikkerhed blandt gruppen af elever. Digital mobning kan stå på 24 timer i døgnet, altså også om natten og er derfor ikke kun begrænset til tiden i eksempelvis skolegården.  
Det er nemt at dele på internettet, via mobiltelefonen og på alle sociale medier. Selve

eksponeringen af den digitale mobning er så problematisk, da man sjældent ved, hvor mange eller hvem der er vidende om eks. krænkende billeder eller nedladende kommentarer og fordi, det nogle ting, ikke kan slettes igen.

Hvad forstår vi ved konflikter?

- Når der opstår drillerier, slagsmål, uvenskab, negativt omgangssprog, aftaler eller regler der brydes

## STATUS

Kender vi omfanget af mobning på vores skole?

Der udarbejdes årligt en trivselsmåling med Undervisningsministeriets redskab på [www.nationaltrivsel.dk](http://www.nationaltrivsel.dk), som viser et billede både i de enkelte klasser, afdelingsvis og for skolen som helhed.

Hvis ja: Hvad er status?

Status er, at der er enkelte klasser, hvor der er trivselsmæssige udfordringer, som vi skal have fokus på.

Hvis nej: Hvordan og hvornår vil vi undersøge omfanget af mobning på vores skole?

## FOREBYGGELSE

Hvad gør vi for at fremme elevernes sociale trivsel og modvirke mobning?

- Alle ansatte og forældre arbejder på at være gode rollemodeller i hverdagen
- Der er skemalagte teammøder i alle klasser, hvor trivsel og klassens sociale arbejde drøftes løbende
- Alle teams beskriver sociale mål og indsatsområder i forbindelse med klassekonferencer.
- I skemaet ligger i indskolingen såkaldte inklusionstimer (hvor en pædagog eller pædagogmedhjælper er med i undervisningen), som bl.a. har til formål at understøtte trivselsarbejdet i klasserne. I den understøttende undervisning arbejdes på alle klassetrin bl.a. med trivselsmæssige og andre sociale områder.
- Der er en dialog i hverdagen blandt medarbejderne omkring trivselsmæssige udfordringer/konflikter blandt eleverne
- Lærere og pædagoger handler aktivt, når en elev er presset eller bliver mobbet.
- Vi bestræber os på altid at have en god og tydelig kommunikation med de involverede forældre.
- Skolens forældre får på forældremøder indsigt i arbejdet med klassernes sociale trivsel
- Der afholdes en årlig trivselsdag for hele skolen, hvor der er særligt fokus på fællesskab og trivsel for alle skolens klasser.
- Vi forebygger den digitale mobning bl.a. ved at styrke elevernes digitale dannelse fra skolestart. Dette særligt ift. god og fornuftig net-adfærd.
- Ved at have indsats i forældregrupperne og ved at have fokus på mobning generelt, herunder også den digitale mobning, ved at italesætte forældrenes vigtige rolle i dette ved forældremøder etc.
- Sjølund Hejls Skole opfordrer forældrene til at vise interesse for- og følge med i børnenes færden på sociale medier. Vi opfordrer også til, at forældrene griber ind overfor digital mobning, eks. dårlig omtale af andre på nettet.

- Der er fokus på at opbygge sunde, gode, tolerante og trygge børnefællesskaber, hvor man er sammen om at være sammen og ikke er sammen om at udelukke.

Hvad er elevernes rolle? – Evt. fordelt på årgange eller trin

- Vi arbejder med venskabsklasser
- Skolen har to elever fra skolens ældste klasser, som deltager i arbejdet med elevernes undervisningsmiljø – i daglig tale er eleverne undervisningsmiljørepræsentanter

Hvad er forældrenes rolle? – Evt. fordelt på årgange eller trin

- I alle klasser vælges et forældreråd, som bl.a. har som primær opgave at understøtte trivselsarbejdet i klassen
- Forældrene tager initiativ til at lave aftaler omkring klassens sociale liv f.eks. vha. legegrupper
- Forældrene arbejder for, at alle elever og forældre omkring klassen er inddraget i fællesskabet
- Forældrene omtaler altid skolen, andre elever og forældre positivt i børnenes påhør

Hvordan og hvornår bruger vi eventuelle ressourcepersoner (AKT-lærere, trivselslærere, konsulenter mv.) i det forebyggende arbejde?

- Skolens AKT-lærer er fast deltager ved alle skolens klassekonferencer (se ovenfor) og ved pædagogisk forum.
- Der er en kontaktlærer for skolens trivselsledere (Den ansvarlige for elevrådet og UMR)
- Ved svære trivselsmæssige udfordringer i en klasse inddrages konsulenter fra PPR.
- Skolens AKT-lærer arbejder i dagligdagen både forebyggende og konfliktløsende

Hvordan opdager vi eventuel mistrivsel hos én eller flere elever?

- Lærere og pædagoger er opmærksomme på signaler og evt. ændret adfærd hos eleverne. Vi er opmærksomme på informationer fra forældre og andre omkring de enkelte elever.
- Eleverne er opmærksomme på, om nogle af deres klassekammerater virker triste/kede af det.

Hvordan opdager vi eventuelle problemer i relationen mellem lærere/pædagoger og elever?

- Der er på klasseteammøder og personalemøder i SFO løbende en drøftelse af konflikter omkring og med børnene. I den forbindelse er vi nysgerrige på mønstre og sammenhænge i hvornår og i hvilke sammenhænge konflikterne er størst.

## INDGRIBEN

Hvordan griber vi ind, hvis vi oplever mistrivsel hos én eller flere elever?

- Vi arbejder med kulturen i klassen/børnegruppen. Der er fokus på elev-elev-forholdet gennem daglig kontakt, så vi afdækker problemernes karakter og omfang.
- Vi inddrager de involverede forældre i udfordringerne – og vurderer, om hele klassens forældre skal inddrages alt efter problemernes karakter og omfang.

Hvad gør vi helt konkret, når mobning er konstateret?

Vi vurderer altid konkret i de enkelte, hvilken indsats der kræves. Vi reagerer altid, når vi oplever/konstaterer mobning eller mistroivsel!

For de direkte involverede?

Vi har samtaler med den/de involverede elever

For hele klassen eller årgangen?

I nødvendigt omfang involveres klassen

For forældrene?

Vi kommunikerer med de involverede forældre

For lærer/pædagog-teamet omkring klassen/årgangen?

Der informeres til alle involverede medarbejdere  
Klasseløggen bruges som dokumentation – på denne måde kan vi også danne et overblik over mønstre og sammenhænge i mobningen

Hvordan sikrer vi, at mobning ikke gentager sig?

Ved at have et vedvarende fokus og en løbende opfølgning.

Hvem kan elever, ansatte og forældre henvende sig til med spørgsmål vedrørende elevernes sociale trivsel?

Det er vigtigt, at elever og forældre i første omgang altid henvender sig direkte til klasselæreren eller den involverede lærer/pædagog. I alvorligere tilfælde eller ved gentagne udfordringer kan man naturligvis altid henvende sig til skolens ledelse.

## LEDELSENS ROLLE

Hvad gør skolens ledelse for at fremme elevernes sociale trivsel og modvirke mobning?

- Skolens ledelse tager initiativ til og sikrer, at der er fokus på trivselsarbejdet på skolen. Ledelsen sikrer de organisatoriske rammer omkring dette arbejde.
- Ledelsen er ansvarlig for, at der foretages trivselsmålinger og følges op på resultaterne med handleplaner i de enkelte klasser, hvor det er nødvendigt.

Hvornår går ledelsen ind i konkrete problemstillinger?

Ledelse orienteres altid og involveres direkte, når det skønnes nødvendigt/hensigtsmæssigt.

Hvad gør skolens ledelse for at udvikle de ansattes kompetencer i forhold til at fremme elevernes sociale trivsel og modvirke mobning?

Der trækkes i nødvendigt omfang på konsulenterne fra PPR.  
Ledelsen prioriterer de nødvendige kurser for AKT-lærer, trivselsleder og øvrige medarbejdere.

Hvordan sikrer ledelsen optimalt samarbejde mellem skole, SFO og fritidshjem/klub omkring elevernes sociale trivsel?

Der er et tæt samarbejde i skolens ledelsesteam omkring forhold i både SFO og undervisning.  
Der prioriteres skemalagt mødetid i de enkelte klasseteams, hvor både lærere og pædagoger deltager. Pædagogerne deltager i undervisningen.  
Der er sikret gode rammer omkring både lærere og pædagogers forberedelse og samarbejdet.

Hvilken rolle har skolebestyrelsen i arbejdet for at fremme elevernes sociale trivsel og modvirke mobning?

Skolebestyrelsen medvirker til udarbejdelsen skolens antimobbestrategi.  
Skolebestyrelsen understøtter arbejdet i skolens klasseråd.  
Bestyrelsen udarbejder principper omkring skolens hverdag og herunder elevernes trivsel.  
Bestyrelsen har løbende fokus på elevernes trivsel og kan inddrage den årlige trivselsmåling

Hvordan sikrer vi, at vores antimobbestrategi er kendt af alle og bliver brugt efter formålet?

Den præsenteres for elevråd, skolebestyrelse, medarbejdere, den lægges på skolens hjemmeside og Aula. Der arbejdes aktivt med antimobbestrategien og elevernes trivsel på de forskellige klassetrin.

## OPFØLGNING

Hvor tit vil vi undersøge, om der er mobning på skolen?

Det følges løbende op, og skolen deltager i en årlig trivselsmåling.

Hvornår og hvordan vil vi evaluere vores antimobbestrategi?

Den revideres efter behov i skolebestyrelsen og elevrådet.

## Klagevejledning i tilfælde af mobning

Elever og forældre kan klage over skolelederens og skolebestyrelsens manglende overholdelse af undervisningsmiljøloven.

Byrådet har delegeret kompetencen til at træffe afgørelse i klagesager vedrørende mobning til Børne- og Uddannelsesforvaltningen.

### Hvad kan der klages over:

Du kan klage over alle elementer af skolens håndtering og over antimobbestrategien. Du kan f.eks. klage, hvis du mener, at skolen ikke har overholdt en eller flere af følgende handlepligter:

- Hvis skolen ikke har en antimobbestrategi (herunder en strategi for håndtering af digital mobning), eller hvis den eksisterende antimobbestrategi ikke er egnet til formålet
- Hvis skolen ikke har foretaget de midlertidige foranstaltninger, der er nødvendige for at standse mobningen frem til iværksættelse af handlingsplanen
- Hvis skolen ikke har udarbejdet eller gennemført den vedtagne handlingsplan på baggrund af en henvendelse om mobning, eller at handlingsplanen ikke er tilstrækkelig til at løse problemet
- Hvis skolen ikke har informeret de berørte elever/forældre om, hvilke tiltag de har vedtaget

### Sådan klager du:

Hvis du er utilfreds med skolens vurdering eller håndtering af en mobbesituation, har du mulighed for at klage. Bemærk: Du bør først have gjort skolen opmærksom på situationen - og været i dialog med denne, inden du klager.

Klager afleveres til Børne- og Uddannelsesforvaltningen, Ålegården 1, 6000 Kolding. Du kan også sende klagen via sikker mail: [buf@kolding.dk](mailto:buf@kolding.dk)

Når du klager, skal du beskrive, hvad du klager over og hvorfor du klager. Du kan klage skriftligt eller mundtligt, fx ved at arrangere et møde med forvaltningen.

Du kan også klage direkte til Den Nationale Klageinstans mod Mobning. Klagen vil dog altid blive sendt til kommunen, der skal tage stilling til din klage først. [Hvis du ønsker at klage](#)

### Klagebehandlingen:

Kolding Kommune skal inden 20 arbejdsdage vurdere klagen i forhold til om skolen har overholdt lovgivningen og kommunen skal give medhold/delvist medhold/ikke medhold.

Fra modtagelse af den skriftlige vurdering har du 20 kalenderdage til at svare om du er tilfreds eller ikke tilfreds med resultatet af klagebehandlingen.

Hvis du ikke er tilfreds, vil din klage blive sendt til Den Nationale Klageinstans mod Mobning.

Du/dit barn har altid mulighed for at trække klagen tilbage. Fx hvis skolen finder en løsning, der virker, eller hvis problemet af andre årsager er stoppet.

Du/dit barn kan i visse tilfælde opleve at få afvist klagen, uden den er behandlet. Fx hvis du ikke har del i

forældremyndigheden, eller hvis dit barn ikke længere går på skolen. Hvis du ikke er enig i afvisningen, har du mulighed for at tage kontakt til Den Nationale Klageinstans mod mobning.